



Občina Radeče, Ulica Milana Majcna 1, 1433 Radeče na podlagi 51. člena Zakona o kmetijstvu (ZKme-2) (Uradni list RS, št. 100/2025), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 85/2024) in Odloka o proračunu Občine Radeče za leto 2026 (Uradni list RS, št. 4/2026) objavlja

## JAVNI RAZPIS

### za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Radeče za leto 2026

#### I. NAROČNIK

Občina Radeče, Ulica Milana Majcna 1, 1433 Radeče.

#### II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Občina Radeče (v nadaljevanju občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2026, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 in pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831.

#### III. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva v višini 22.000,00 EUR so zagotovljena v proračunu Občine Radeče za leto 2026.

#### Vrsta ukrepa (po pravilniku):

Ukrepi:	Višina sredstev
<b>SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO</b>	
1. Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo (12. člen); Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev 18.000 EUR; Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov 2.000 EUR;	20.000 EUR
2. Pomoč za ukrepe izmenjave znanja in informiranja (15. člen);	1.000 EUR
3. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (16. člen).	500 EUR
<b>POMOČI DE MINIMIS</b>	
4. Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji (19. člen).	500 EUR

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Radeče (v nadaljevanju pravilnik).

V kolikor bodo pri posameznih ukrepih sredstva ostala nerazporejena, se lahko prosta sredstva v skladu z Odlokom o proračunu Občine Radeče za leto 2026 prenesejo na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

## IV. SPLOŠNA DOLOČILA – POGOJI ZA UPRAVIČENCE

### 1. Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe:

1. Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.
2. Pomoč se dodeli na podlagi popolne vloge in izbora upravičenca. Vloge, ki niso prispele pravočasno (rok za oddajo vlog) in vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, se zavržejo.
3. Vlogo ter vse druge listine v zvezi z javnim razpisom in določili tega pravilnika mora podpisati oseba, ki je vpisana v uradno evidenco pristojne službe kot zakoniti zastopnik upravičenca za tovrstno zastopanje (za KMG: nosilec kmetijskega gospodarstva, za podjetja: zakoniti zastopnik podjetja).
4. Upravičenec pred dodelitvijo pomoči podpiše izjavo o že prejetih ali zaprošenih vseh »državnih pomočeh« ali »pomočeh de minimis«, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v obdobju zadnjih treh proračunskih let še kandidiral za »državno pomoč« ali »pomoč de minimis«, ter izjavo o že prejetih ali zaprošenih pomočeh za iste upravičene stroške, z navedbo pri katerih dajalcih pomoči in višino pomoči.
5. Upravičenec lahko kandidira samo za izvedbo naložbe, upravičene po tem pravilniku, ki jo lahko izvede v celoti in v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
6. Upravičenec ne sme uporabljati naložbe oziroma izvajati aktivnosti v nasprotju z namenom dodelitve sredstev. Naložba, za katero se dodeli pomoč, se mora uporabljati ali ostati v lasti upravičenca najmanj 2 leti od nakazila pomoči za naložbe, če ni v okviru posameznega ukrepa določeno drugače.
7. Prijavitelj, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev, že prejel javna sredstva pravnih oseb v RS ali EU, do sredstev po tem pravilniku ni upravičen.
8. Posli po tem pravilniku med povezanimi osebami niso dovoljeni.

### 2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu:

1. Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:
  - naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
  - so kmetijska gospodarstva ali podjetja v težavah (kapitalska neustreznost),
  - so v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
  - so opredeljena kot podjetja v težavah in pridobivajo pomoč posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
  - so naložbo ali storitev že začeli izvajati ali že zaključili,
  - nimajo poravnanih vseh zapadlih obveznosti do Republike Slovenije in Občine Radeče,
  - so že prejeli pomoč za izvajanje ukrepov na področju kmetijstva iz proračuna Občine Radeče in niso izpolnili vseh pogodbenih obveznosti,
  - so nenamensko koristili sredstva proračuna Občine Radeče v obdobju 3 let od ugotovitve nepravilnosti,
  - imajo neplačane prispevke in obveznosti za plače in regres do zaposlenih ali neplačane prispevke za prostovoljno invalidsko in pokojninsko zavarovanje,
  - so že koristili pomoč za posamezne namene, do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči.
2. Pomoči po razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 za:
  - dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

- dejavnosti, pri katerih se pogojuje prednostna uporaba domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
3. Pomoči po tem pravilniku, v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen, kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, ta davek ni izterljiv.
  4. Najvišji Občina prekine dodelitev in/ali izplačilo katere koli pomoči v okviru priglašene sheme pomoči kateremu koli podjetju, ki je pred tem koristilo nezakonito pomoč, ki je bila s sklepom Evropske komisije razglašena za nezdržljivo, dokler navedeno podjetje ne vrne ali vplača na blokiran račun skupnega zneska nezakonite in nezdržljive pomoči ter ustreznih obresti za vračilo.
  5. Največja intenzivnost pomoči in najvišji zneski pomoči v ukrepih 1, 2 in 3 iz 14. do 16. člena tega pravilnika, ne smejo preseči največje intenzivnosti pomoči in najvišjih zneskov pomoči iz 4., 14., 21. in 28. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: Unija).
  6. Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se v celoti ali deloma pokrivajo, če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.
  7. Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str.1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje, in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 202/1468 z dne 24. 5. 2024) v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takšnim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.
  8. Pomoč po tem pravilniku, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, se ne združuje s pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

### **3. Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):**

1. Do pomoči de minimis so upravičena podjetja iz vseh sektorjev, razen za:
  - podjetja dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,
  - podjetja dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
  - podjetja dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

- podjetja dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi, v naslednjih primerih:
  - a) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
  - b) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- 2. Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- 3. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi,
- 4. Do finančnih vzpodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki:
  - a. nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države;
  - b. imajo neplačane zapadle prispevke in plače do zaposlenih.
- 5. Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne sme preseči 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko in namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.
- 6. Če je podjetje dejavno v enem od sektorjev iz 1. odstavka tega člena, poleg tega pa je dejavno v enem ali več drugih sektorjev, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU), št. 2023/2831, ali opravlja še druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe te uredbe, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem, da zadevna država članica na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, niso deležne pomoči de minimis, dodeljene v skladu s to uredbo.
- 7. Pomoč de minimis se lahko kumulira s pomočjo de minimis dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832.
- 8. Pomoč de minimis se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU), št. 1408/2013 in (EU) št. 714/2014 do ustrezne zgornje meje iz 3. člena Uredbe Komisije (EU) 2023/2831.
- 9. Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči (300.000 EUR).
- 10. Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- 11. Vlagatelj mora k vlogi predložiti:
  - pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
  - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
  - seznam podjetij, s katerimi je povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
  - izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo šestega odstavka 17. člena tega pravilnika;
  - ostalo opredeljeno v razpisu.

**V. UKREPI, VIŠINA SREDSTEV, PREDMET PODPORE, UPRAVIČENCI, UPRAVIČENI STROŠKI****SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO****1. Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)**

1. Višina razpisanih sredstev je 20.000 EUR. V okviru proračunske postavke 0111006-4119997 se izvedeta dva podukrepa:
  - 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev 18.000 EUR,
  - 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov 2.000 EUR.
2. Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:
  - izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
  - izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali;
  - vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, energijsko učinkovitostjo, oskrbo s trajnostno energijo ter varčevanje z energijo ali vodo.
3. Pomoč se ne dodeli za:
  - nakup plačilnih pravic;
  - nakup in zasaditev letnih rastlin;
  - nakup živali;
  - nakup zemljišč;
  - naložbe za skladnost s standardi Unije;
  - naložbe v namakanje;
  - ožičenje in polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
  - naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov;
  - dela v zvezi z odvodnjanjem;
  - že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
  - naložbe, ki se izvajajo izven območja občine;
  - stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
  - rabljeno opremo;
  - obratna sredstva.
4. Upravičenec do pomoči je kmetijsko gospodarstvo, ki je mikro, malo in srednje podjetje, dejavno v primarni kmetijski proizvodnji, vpisano v register kmetijskih gospodarstev, izvaja dejavnost in naložbo na območju občine ter ima v lasti oziroma v zakupu 1 ha primerljivih kmetijskih površin.
5. Pogoji za dodelitev sredstev:
  - pomoč se ne sme dodeliti za že izvedene aktivnosti,
  - vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca mikro podjetja oz. kmetijskega gospodarstva ali člana kmečkega gospodinjstva,
  - mikro podjetje oz. kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,
  - mikro podjetje oz. kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,
  - na mikro podjetju oz. kmetijskem gospodarstvu morajo biti ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okoljevarstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali; če je investicija namenjena

izpolnjevanju teh zahtev, jih mora kmetijsko gospodarstvo izpolniti najkasneje do zaključka investicije,

- investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,
- po zaključku investicije bo le-ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- za kmetijska zemljišča se šteje raba po GERK-ih.

6. Dodatni pogoji:

- računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od izdaje sklepa o odobritvi sredstev dalje do 30.09.2026. Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 30.09.2026 ne bodo upoštevani. Zahtevak za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30.09.2026.

7. K vlogi mora upravičenec priložiti še naslednjo dokumentacijo:

- kopijo zbirne vloge za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za tekoče oziroma preteklo leto, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

8. Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je investicija finančno upravičena,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustreznih velikosti,
- ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije,

#### **Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**

(1) Pomoč se dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški so:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo rekonstrukcijo ali adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, npr. protitočne mreže);

(3) Upravičenec do pomoči je kmetijsko gospodarstvo, ki je mikro, malo in srednje podjetje, dejavno v primarni kmetijski proizvodnji, vpisano v register kmetijskih gospodarstev, izvaja dejavnost in naložbo na območju občine ter ima v lasti oziroma v zakupu 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

(4) Pogoji za pridobitev so:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, za katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;

- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo; računi in dokazila o plačilih stroškov se morajo glasiti na ime nosilca mikro podjetja oz. kmetijskega gospodarstva ali člana kmečkega kmetijskega gospodarstva in v primeru naložb v kmetijsko mehanizacijo in opremo vsebovati podatke o vrsti in tipu stroja ali opreme, nazivni moči in zmogljivosti, če je ta določljiva;
- kopija oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

(5) Intenzivnost pomoči znaša:

- Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu znaša 10.000 EUR. Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali nadomestni član s pooblastilom.

### **Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov**

(1) Pomoč se dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov na območju občine.

(2) Upravičeni stroški so:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki),
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa nove opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa nove opreme za ureditev napajališč in krmišč za živino.

(3) Upravičenec do pomoči je kmetijsko gospodarstvo, ki je mikro, malo in srednje podjetje, dejavno v primarni kmetijski proizvodnji, vpisano v register kmetijskih gospodarstev, izvaja dejavnost in naložbo na območju občine ter ima v lasti oziroma v zakupu 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

(4) Pogoji za pridobitev so:

- ponudba oziroma predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;

(5) Intenzivnost pomoči znaša:

- Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo znaša 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo. Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

### **2. Pomoč za ukrepe izmenjave znanja in informiranja**

(1) Višina razpisanih sredstev je 1.000 EUR za ta ukrep na proračunski postavki 0111011-4119997.

(2) Pomoč se dodeli za kritje dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja strokovnih znanj, vključno z usposabljanji, delavnicami in informacijskimi ukrepi.

(3) Upravičeni stroški:

- stroški izobraževanja, usposabljanja in informiranja;
- stroški izvajanja delavnic;

- stroški potovanja in nastanitve udeležencev.
- (4) Upravičenci do pomoči do pomoči so pravne in fizične osebe, ki so mikro, malo in srednje podjetje, vpisane v register kmetijskih gospodarstev in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju na območju občine.
- (5) Izvajalec storitev izmenjave znanja in informiranja je pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti izmenjave znanja in informiranja.
- (6) Pomoč se upravičencem dodeli v obliki subvencionirane storitve in se izplača izvajalcu storitev izmenjave znanja in informiranja. Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva na območju občine.
- (7) Pogoji za izbiro izvajalca storitve so:
  - dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
  - program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov. (datum storitve od 1.1.2026 do 31.12.2026);
- (8) Intenzivnost pomoči:
  - do 100% upravičenih stroškov. Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

### **3. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij**

- (1) Višina razpisanih sredstev je 500 EUR za ta ukrep na proračunski postavki 0111008-4119997.
- (2) Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:
  - naravnih nesreč,
  - slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in drugih slabih vremenskih razmer,
  - bolezni živali ali škodljivega organizma rastline ali zaščitene živali.
- (3) Upravičeni stroški so:
  - stroški zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.
- (4) Pogoj za dodelitev pomoči je:
  - veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.
- (5) Pomoč po tem pravilniku skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodne ne sme preseči 70 % upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek pomoči na posameznega upravičenca znaša 250 EUR na leto. Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

## POMOČI DE MINIMIS

### 4. Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji

- (1) Višina razpisanih sredstev je 500 EUR za ta ukrep na proračunski postavki 0111012-4119997.
- (2) Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.
- (3) Upravičeni stroški so:
  - stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
  - stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
  - stroški nakupa nove opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.
- (4) Upravičenci do pomoči so: Kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi in naložbo na območju občine in sicer za naslednje registrirane dejavnosti:
  - predelava kmetijskih pridelkov, medu in čebeljih izdelkov, zelišč, gozdnih sadežev, gob in gozdnih sortimentov;
  - prodaja pridelkov in izdelkov okoliških kmetij na kmetiji;
  - turizem na kmetiji;
  - dejavnost, povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji;
  - izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji.
- (5) Pogoji za pridobitev so:
  - dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu oziroma izjava o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
  - dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 2 leti po zaključeni naložbi;
  - predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
  - projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
  - predračun stroškov oziroma račun stroškov;
  - kopijo oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) za tekoče oziroma preteklo leto, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
  - drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
- (6) Intenzivnost pomoči:
  - do 50 % upravičenih stroškov. Najvišji znesek dodeljene pomoči je do 3.000 EUR.
- (7) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz tretjega odstavka 18. člena pravilnika.
- (8) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali član kmetije s pooblastilom nosilca kmetijskega gospodarstva.

## VI. ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAV IN NAČIN PREDLOŽITVE

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do 27. marca 2026 na naslov Občina Radeče, Ulica Milana Majcna 1, 1433 Radeče. Upoštevane bodo vloge, oddane na vložišču Občine Radeče do 27.03.2026. Pošiljke, ki bodo oddane po pošti, morajo biti obvezno oddane s priporočeno pošto do 27.03.2026 (datum poštnega žiga na dan 27.03.2026). Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako:

- »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – NALOŽBE (posodabljanje) ali NALOŽBE (urejanje)«
- »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – PRENOS ZNANJA«
- »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – ZAVAROVALNE PREMIJE«
- »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – »DE MINIMIS«

**Prijave, ki ne bodo oddane pravočasno oz. ne bodo pravilno opremljene, bodo s sklepom zavržene.**

## VII. OBRAVNAVANJE VLOG

- (1) Strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Občine Radeče, bo z odpiranjem vlog začela 01.04.2026 v prostorih Občine Radeče. Odpiranje ne bo javno.
- (2) Upravičenci morajo k vlogi, s katero se prijavijo na javni razpis, priložiti vso zahtevano dokumentacijo, ki dokazuje izpolnjevanje pogojev, določenih v tem razpisu.
- (3) Vse na razpis prispеле vloge se odpirajo po kronološkem vrstnem redu prispetja.
- (4) Komisija za kmetijstvo nato opravi pregled popolnih vlog, jih oceni na podlagi pogojev in meril iz tega razpisa in ugotovi do kakšne višine sredstev je posameznik upravičen.
- (5) Posameznike z nepopolnimi vlogami, komisija za kmetijstvo pozove k dopolnitvi svojih vlog, v roku 8 dni. Če prijavitelj vlogo dopolni v roku, se šteje, da je vloga vložena takrat, ko je bila ustrezno dopolnjena. Te dopolnjene vloge se nato pregledajo in rešujejo po kronološkem vrstnem redu prispetja osnovnih vlog, z njimi pa se lahko kandidira le do morebitnega ostanka sredstev. V primeru, da vloga v zahtevanem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena kot nepopolna.
- (6) Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril navedenih v javnem razpisu.
- (7) Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom (o zavržbi, zavrnitvi ali odobritvi sredstev) Občine Radeče najpozneje v roku 45 dni od datuma odpiranja prijav.
- (8) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.
- (9) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.
- (10) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Pogodba mora biti podpisana v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu, v nasprotnem se šteje, da vlagatelj odstopa od vloge za pridobitev sredstev.
- (11) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.
- (12) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca na transakcijski račun, naveden v vlogi oziroma zahtevku, praviloma v letu 2026, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.
- (13) Zahtevki za ukrepe: *Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo (Podukrepa Posodabljanje kmetijskih gospodarstev in Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov), Pomoč za plačilo zavarovalnih premij in Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji* mora vsebovati naslednjo dokumentacijo: dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o

- plačanem računu), druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov ...) glede na posamezen ukrep. Zahtevki morajo biti dostavljeni na Občino Radeče najkasneje do 30. 09. 2026.
- (14) Zahtevki in druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom za ukrep: *Pomoč za ukrepe izmenjave znanja in informiranja* morajo biti dostavljeni na Občino Radeče najkasneje do 27. 11. 2026.

## VIII. NADZOR IN SANKCIJE

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da:
- so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
  - je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
  - je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
- (3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.
- (4) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.
- (5) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

## IX. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO PREDLAGATELJI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Razpisno dokumentacijo lahko brezplačno dvignete na sedežu Občine Radeče, Ulica Milana Majcna 1, 1433 Radeče, in sicer vsak delovni dan od 8. do 12. ure v vložišču občine. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na [www.radece.si](http://www.radece.si). Dodatne informacije dobite na telefonski številki 03 56 80 800 (Dalibor Crljenkovič).

Številka: 330 – 1 / 2026

Datum: 06. 03. 2026



Župan Občine Radeče  
Tomaž Režun

