

Občina Radeče, Ulica Milana Majcna 1, 1433 Radeče na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – zDzpvhvr in 26/14, 32/15 in 27/17), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Radeče za programsko obdobje 2016 – 2020 (Ur. list RS, št. 49/15) in Odloka o proračunu Občine Radeče za leto 2018 (Ur. list RS, št. 79/17) objavlja

## JAVNI RAZPIS

### za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Radeče za leto 2018

#### I. NAROČNIK

Občina Radeče, Ulica Milana Majcna 1, 1433 Radeče.

#### II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Občina Radeče (v nadaljevanju občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2018, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (EU) št. 702/2014 in Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013.

#### III. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva v višini 18.000,00 EUR so zagotovljena v proračunu Občine Radeče za leto 2018.

#### Vrsta ukrepa (po pravilniku):

Ukrepi:	Višina sredstev
<b>SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO</b>	
1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen); Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetij 14.000 EUR; Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov 2.000 EUR;	16.000 EUR
2. Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (17. člen);	1.000 EUR
3. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (18. člen).	500 EUR
<b>POMOČI DE MINIMIS</b>	
4. Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji (21. člen).	500 EUR

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Radeče za programsko obdobje 2015-2020 (v nadaljevanju pravilnik).

V kolikor bodo pri posameznih ukrepih sredstva ostala nerazporejena, se lahko prosta sredstva v skladu z Odlokom o proračunu Občine Radeče za leto 2018 prenesejo na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

## IV. SPLOŠNA DOLOČILA – POGOJI ZA UPRAVIČENCE

### **1. Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe:**

1. Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.
2. Pomoč se dodeli na podlagi popolne vloge in izbora upravičenca. Vloge, ki niso prispele pravočasno (rok za oddajo vlog) in vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, se zavržejo.
3. Vlogo ter vse druge listine v zvezi z javnim razpisom in določili tega pravilnika mora podpisati oseba, ki je vpisana v uradno evidenco pristojne službe kot zakoniti zastopnik upravičenca za tovrstno zastopanje (za KMG: nosilec kmetijskega gospodarstva, za podjetja: zakoniti zastopnik podjetja).
4. Upravičenec pred dodelitvijo pomoči podpiše izjavo o že prejetih ali zaprošenih vseh »državnih pomočeh« ali »pomočeh de minimis«, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v obdobju zadnjih treh proračunskih let še kandidiral za »državno pomoč« ali »pomoč de minimis«, ter izjavo o že prejetih ali zaprošenih pomočeh za iste upravičene stroške, z navedbo pri katerih dajalcih pomoči in višino pomoči.
5. Upravičenec lahko kandidira samo za izvedbo naložbe, upravičene po tem pravilniku, ki jo lahko izvede v celoti in v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
6. Upravičenec ne sme uporabljati naložbe oziroma izvajati aktivnosti v nasprotju z namenom dodelitve sredstev. Naložba, za katero se dodeli pomoč, se mora uporabljati ali ostati v lasti upravičenca najmanj 2 leti od nakazila pomoči za naložbe, če ni v okviru posameznega ukrepa določeno drugače.
7. Prijavitelj, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev, že prejel javna sredstva pravnih oseb v RS ali EU, do sredstev po tem pravilniku ni upravičen.
8. Posli po tem pravilniku med povezanimi osebami niso dovoljeni.

### **2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):**

1. Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:
  - naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom;
  - so kmetijska gospodarstva ali podjetja v težavah (kapitalska neustreznost),
  - so v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
  - so opredeljena kot podjetja v težavah in pridobivajo pomoč posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
  - so naložbo ali storitev že začeli izvajati ali že zaključili,
  - nimajo poravnanih vseh zapadlih obveznosti do Republike Slovenije in Občine Radeče,
  - so že prejeli pomoč za izvajanje ukrepov na področju kmetijstva iz proračuna Občine Radeče in niso izpolnili vseh pogodbenih obveznosti,
  - so nenamensko koristili sredstva proračuna Občine Radeče v obdobju 3 let od ugotovitve nepravilnosti,
  - imajo neplačane prispevke in obveznosti za plače in regres do zaposlenih ali neplačane prispevke za prostovoljno invalidsko in pokojninsko zavarovanje,
  - so že koristili pomoč za posamezne namene, do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči.
2. Pomoči po razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:
  - pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
3. Pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.
  4. Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz državnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.
  5. Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) 702/2014.
  6. Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81 (2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.
  7. Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se ne sme kumulirati z nobeno pomočjo de minimis v smislu Uredbe Komisije (EU) 1407/2013, glede na iste upravičene stroške, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

**3. Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):**

1. Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 niso upravičeni subjekti, ki:
  - so podjetja, dejavna na področju ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba sveta (ES) št. 104/2000,
  - so podjetja, dejavna na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
  - so podjetja, dejavna na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k pogodbi o delovanju Evropske unije, v naslednjih primerih:
    - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
    - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
  - so v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
  - so podjetja v težavah (kapitalska neustreznost podjetij – izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami je dosegla polovico osnovnega kapitala družbe),
  - so opredeljena kot podjetja v težavah in pridobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
  - nimajo poravnanih vseh zapadlih obveznosti do Republike Slovenije in Občine Radeče,
  - so že prejeli pomoč za izvajanje ukrepov na področju kmetijstva iz proračuna Občine Radeče in niso izpolnili vseh zapadlih pogodbenih obveznosti v zadnjih treh letih,
  - imajo neplačane zapadle prispevke, plače in regres do zaposlenih ali prispevke za prostovoljno invalidsko in pokojninsko zavarovanje,
  - so že koristili pomoč za posamezne namene, do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila pomoči »de minimis« (kumulativni znesek »pomoči de minimis« od vseh dajalcev pomoči v zadnjih treh proračunskih letih).

2. Pomoč po pravilu »de minimis« ne bo namenjena izvozu oziroma za dejavnosti povezane z izvozom v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana s količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
3. Pomoč po pravilu »de minimis« ni pogojena s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega blaga.
4. Pomoč po pravilu »de minimis« se dodeljuje upravičencem za ukrepe, ki so jih začeli izvajati po zaprtju javnega razpisa v preteklem letu, do zaprtja javnega razpisa v tekočem letu (aktivnosti so že ali še bodo izvedene).
5. V kolikor je bila pomoč dodeljena po pravilu »de minimis«, se prejemnika pisno obvesti s sklepom o vrsti dodeljene pomoči, znesku odobrene pomoči in z navedbo uredbe.
6. Pri dodeljevanju pomoči po pravilu »de minimis« se upošteva kumulacija pomoči, ki določa, da se pomoči, ki jih prejme upravičenec iz kateregakoli javnega vira (občinskih, državnih, regionalnih, mednarodnih) za upravičene stroške in namene, seštevajo in ne smejo preseči dovoljene maksimalne višine pomoči, določene s pravili državnih pomoči ali pomoči »de minimis«.
7. Če je prejemnik prejel ali bo prejel drugo pomoč za iste upravičene stroške, ni upravičen do pomoči na podlagi tega pravilnika.
8. Skupna vrednost dodeljene pomoči, enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« ne sme preseči 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. V primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let. Zagotavljanje integriranih storitev, pri čemer je dejanski prevoz le element, kot so selitvene storitve, poštna ali kurirske storitve, se ne štejejo za prevozno storitev.
9. Če podjetje opravlja komercialno cestne prevoze tovora in tudi druge dejavnosti, za katere se uporablja zgornja dovoljena meja pomoči po pravilu »de minimis« do 200.000,00 EUR, se uporablja zgornja meja pomoči v višini 200.000,00 EUR za to podjetje le, če to podjetje ločeno vodi stroške poslovanja po dejavnostih v komercialno cestnem tovornem prevozu in ločeno za druge dejavnosti, ter zagotovi, da korist za dejavnost komercialno cestne prevoze tovora ne presega 100.000,00 EUR v dovoljenem obdobju.
10. V primeru združitve ali pripojitve podjetij se vsa prejšnja pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč »de minimis« za novo ali prevzemno podjetje presega ustrezno zgornjo mejo. Pomoč »de minimis«, ki je bila dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.
11. Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč »de minimis«, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki jo je koristilo, in je načeloma to podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč »de minimis« uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč »de minimis« dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

**SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO**

**1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)**

1. Višina razpisanih sredstev je 16.000 EUR. V okviru proračunske postavke 0111006-4119997 se izvedeta dva podukrepa:
  - 1.1 Posodabljanje kmetij 14.000 EUR,
  - 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov 2.000 EUR.

2. Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

3. Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

4. Pogoji za dodelitev sredstev:

- pomoč se ne sme dodeliti za že izvedene aktivnosti,
- vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca mikro podjetja oz. kmetijskega gospodarstva ali člana kmečkega gospodinjstva,
- mikro podjetje oz. kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,
- mikro podjetje oz. kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,
- na mikro podjetju oz. kmetijskem gospodarstvu morajo biti ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okoljevarstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali; če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev, jih mora kmetijsko gospodarstvo izpolniti najkasneje do zaključka investicije,
- investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,
- po zaključku investicije bo le-ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- za kmetijska zemljišča se šteje raba po GERK-ih.

(5) Dodatni pogoji:

- računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od izdaje sklepa o odobritvi sredstev dalje do 28.09.2018. Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 28.09.2018 ne bodo upoštevani. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 28.09.2018.

(6) K vlogi mora upravičenec priložiti še naslednjo dokumentacijo:

- kopijo zbirne vloge za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za tekoče oziroma preteklo leto, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

(7) Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je investicija finančno upravičena,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti,
- ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije,

### **Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški so:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) gospodarskih poslopij na kmetiji;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije;
- stroški opreme gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa trajnih rastlin.

(3) Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva (vpisana v register kmetijskih gospodarstev), ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

(4) Pogoji za pridobitev so:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo, ki se morajo glasiti na ime nosilca mikro podjetja oz. kmetijskega gospodarstva ali člana kmečkega gospodinjstva,
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

(5) Intenzivnost pomoči znaša:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih. Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 5.000 EUR. Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

- (6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali nadomestni član s pooblastilom.

### **Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov**

- (1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

- (2) Upravičeni stroški so:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

- (3) Upravičenci do pomoči so:

- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost...);
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;

- (4) Pogoji za pridobitev so:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča; dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin, v primeru pašnikov pa 0,5 ha površin.

- (5) Intenzivnost pomoči znaša:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih. Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 2.000 EUR. Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

- (6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

### **2. Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja**

- (1) Višina razpisanih sredstev je 1.000 EUR za ta ukrep na proračunski postavki 0111011-4119997.

- (2) Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

- (3) Upravičeni stroški:

- stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitvenih dejavnosti;

- (4) Upravičenci do pomoči:

- člani in delavci na kmetijskih gospodarstvih, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine Radeče in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem in gozdarskem sektorju na območju občine Radeče.
- (5) Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja:
- pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.
- (6) Prejemnik pomoči:
- pomoč se izplača izvajalcu storitev prenosa znanja in informiranja za člane in delavce na kmetijskih gospodarstvih, vpisanih v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine Radeče.
- (7) Pogoji za pridobitev:
- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
  - program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov (upošteva se datum storitve od 1.1.2018 do 31.12.2018);
- (8) Intenzivnost pomoči:
- do 100% upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek za posameznega upravičenca lahko znaša do 300 EUR. Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

### **3. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij**

- (1) Višina razpisanih sredstev je 500 EUR za ta ukrep na proračunski postavki 0111008-4119997.
- (2) Cilj pomoči je sofinanciranje za škodne dogodke kot jih opredeljuje nacionalna uredba in sicer: za zavarovanje posevkov, nasadov in plodov pred nevarnostjo toče, požara, udara strele, pozebe, poplave in viharja ter za zavarovanje živali na kmetijskem gospodarstvu za primer pogina in bolezni.
- (3) Upravičeni stroški:
- sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.
- (4) Pogoji za pridobitev:
- veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja, za katero še niso bila pridobljena sredstva iz kateregakoli javnega vira (sredstva občine, RS ali EU)
- (5) Intenzivnost pomoči:
- do 10% upravičenih stroškov,
  - najvišji skupni znesek za posameznega upravičenca lahko znaša do 250 EUR,
  - skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje, ne sme preseči 65% zavarovalne premije.

Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.



## POMOČI DE MINIMIS

### 4. Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji

- (1) Višina razpisanih sredstev je 500 EUR za ta ukrep na proračunski postavki 0111012-4119997.
- (2) Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.
- (3) Upravičeni stroški so:
  - stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
  - stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
  - stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.
- (4) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva:
  - ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine in sicer za naslednje registrirane dejavnosti:
  - predelava kmetijskih pridelkov, medu in čebeljih izdelkov, zelišč, gozdnih sadežev, gob in gozdnih sortimentov;
  - prodaja pridelkov in izdelkov okoliških kmetij na kmetiji;
  - turizem na kmetiji;
  - dejavnost, povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji;
  - izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji.
- (5) Pogoji za pridobitev sredstev so:
  - dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
  - dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
  - dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;
  - predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
  - projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja.
- (6) Intenzivnost pomoči:
  - do 50 % upravičenih stroškov. Najvišji znesek dodeljene pomoči je do 500 EUR. Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.
- (7) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz tretjega odstavka 20. člena pravilnika.

## VI. ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAV IN NAČIN PREDLOŽITVE

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do 31. marca 2018 na naslov Občina Radeče, Ulica Milana Majcna 1, 1433 Radeče. Upoštewane bodo vloge, oddane na vložišču Občine Radeče do 31.03.2018. Pošiljke, ki bodo oddane po pošti, morajo biti obvezno oddane s priporočeno pošto do 31.03.2018 (datum poštnega žiga na dan 31.03.2018). Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako:

- »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – NALOŽBE (posodabljanje) ali NALOŽBE (urejanje)«
- »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – PRENOS ZNANJA«
- »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – ZAVAROVALNE PREMIJE«
- »NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – »DE MINIMIS«

**Prijave, ki ne bodo oddane pravočasno oz. ne bodo pravilno opremljene, bodo s sklepom zavržene.**

## VII. OBRAVNAVANJE VLOG

- (1) Strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Občine Radeče, bo z odpiranjem vlog začela 04.04.2018 v prostorih Občine Radeče. Odpiranje ne bo javno.
- (2) Upravičenci morajo k vlogi, s katero se prijavijo na javni razpis, priložiti vso zahtevano dokumentacijo, ki dokazuje izpolnjevanje pogojev, določenih v tem razpisu.
- (3) Vse na razpis prispеле vloge se odpirajo po kronološkem vrstnem redu prispeljta.
- (4) Komisija za kmetijstvo nato opravi pregled popolnih vlog, jih oceni na podlagi pogojev in meril iz tega razpisa in ugotovi do kakšne višine sredstev je posameznik upravičen.
- (5) Posameznike z nepopolnimi vlogami, komisija za kmetijstvo pozove k dopolnitvi svojih vlog, v roku 8 dni. Če prijavitelj vlogo dopolni v roku, se šteje, da je vloga vložena takrat, ko je bila ustrezno dopolnjena. Te dopolnjene vloge se nato pregledajo in rešujejo po kronološkem vrstnem redu prispeljta osnovnih vlog, z njimi pa se lahko kandidira le do morebitnega ostanka sredstev. V primeru, da vloga v zahtevanem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena kot nepopolna.
- (6) Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril navedenih v javnem razpisu.
- (7) Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom (o zavržbi, zavrnitvi ali odobritvi sredstev) Občine Radeče najpozneje v roku 45 dni od datuma odpiranja prijav.
- (8) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.
- (9) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.
- (10) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Pogodba mora biti podpisana v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu, v nasprotnem se šteje, da vlagatelj odstopa od vloge za pridobitev sredstev.
- (11) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.
- (12) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca na transakcijski račun, naveden v vlogi oziroma zahtevku, praviloma v letu 2018, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.
- (13) Zahtevki za ukrepe: *Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (Podukrepa Posodabljanje kmetij in Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov), Pomoč za plačilo zavarovalnih premij in Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji* mora vsebovati naslednjo dokumentacijo: dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu), druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo

o izvedbi nadzornih ukrepov ...) glede na posamezen ukrep. Zahtevki morajo biti dostavljeni na Občino Radeče najkasneje do 28. 09. 2018.

- (14) Zahtevki in druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom za ukrep: *Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja* morajo biti dostavljeni na Občino Radeče najkasneje do 30. 11. 2018.

## VIII. NADZOR IN SANKCIJE

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da:
  - so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
  - je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
  - je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
- (3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.
- (4) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.
- (5) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

## IX. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO PREDLAGATELJI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Razpisno dokumentacijo lahko brezplačno dvignete na sedežu Občine Radeče, Ulica Milana Majcna 1, 1433 Radeče, in sicer vsak delovni dan od 8. do 12. ure v vložišču občine. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na [www.radece.si](http://www.radece.si). Dodatne informacije dobite na telefonski številki 03 56 80 800 (Dalibor Crljenkovič).

Številka: 330-1/2018

Datum: 23.02.2018



Župan Občine Radeče  
Tomaž Režun

